



# Ministerul Sănătății

## Institutul Național de Management al Serviciilor de Sănătate

Str. Vaselor 31, 021253, Sectorul 2, București; tel.:(021)252 7834, 252 7893, fax: 252 3014  
[contact@inmss.ro](mailto:contact@inmss.ro); [www.inmss.ro](http://www.inmss.ro); [www.drq.ro](http://www.drq.ro); [www.perfmed.ro](http://www.perfmed.ro)

**Nr înregistrare INMSS 1693/20.05.2026**

### **ANUNȚ SOLICITARE** **DEPUNERE OFERTĂ FINANCIARĂ SI TEHNICĂ** **pentru Servicii de curățenie, igienizare si intretinere spatii interioare**

**Institutul Național de Management al Serviciilor de Sănătate(INMSS)**, cu sediul în București, Str. Vaselor nr. 31, Sector 2, telefon/fax 0212527834 / 0212523014, solicită pe această cale, tuturor operatorilor economici interesați, depunerea de oferte financiare si tehnice pentru Servicii de curățenie, igienizare si intretinere spatii interioare, cu Codul CPV 90910000-9, în vederea încheierii unui contract de achiziție publică pe o perioadă de 7 luni, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional pe anul 2027, conform legislatiei în vigoare.

Data limită de depunere a ofertei este data de 25.05.2026 la Secretariatul Autorității Contractante - Institutul Național de Management al Serviciilor de Sănătate - situat în Str. Vaselor, nr. 31, Sector 2, Bucuresti sau pe email [achizitii@inmss.ro](mailto:achizitii@inmss.ro).

Propunerea financiară va conține prețul în lei/mp fără TVA și valoarea totală conform Anexei nr. 1 atașate. Prețul aferent produselor necesare a fi utilizate pentru operatiunile de curățenie va fi inclus în prețul serviciilor de curățenie.

Ofertele (financiară si tehnică) vor fi elaborate în funcție de caietul de sarcini de mai jos. Valoarea estimată este de 8,25 lei/mp.

#### **CAIET DE SARCINI**

##### **A. Generalitati**

1. Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează oferta.
2. Criteriul de evaluare a ofertelor este "prețul cel mai scazut", în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.
3. Beneficiar: I.N.M.S.S.

##### **B. Obiectul achizitiei:**

Obiectul achiziției constă în achiziționarea Serviciilor de curățenie, (cod CPV 90910000-9), la sediul din Bucuresti, sector 2, Str. Bodești, nr. 4, în care își desfășoară activitatea un număr estimativ de maxim 55 persoane în perioada 01.06.2026 – 31.12.2026.

#### ***I. DESCRIEREA SPATIULUI***

Sediul pentru care se solicită oferta în vederea atribuirii contractului de servicii de curățenie este situat în Bucuresti, str. Bodești, nr. 4. Accesul în clădire se face prin două intrări.

Finisajele interioare - cu pardoseala din gresie pe holul de la parter, mocheta si parchet în birouri, gresie și faianță în grupurile sanitare, covor PVC (tarkett) în salile de curs, scările de acces și holurile de la etajul 1. Dotare cu mobilier în toate birourile.

#### ***II. CONDITII TEHNICE***

Spațiul este realizat și dotat cu o gamă diversificată de materiale, după cum urmează :

Pardoseli placate cu mocheta

Pardoseli placate cu parchet

Pardoseli din gresie

Pardoseli din linoleum  
Pardoseala covor PVC (tip Tarkett) – se vor folosi exclusiv solutii low foam-heavy pentru curățare alcalină a acestor tipuri de suprafețe  
Suprafețe vitrate interior (geamuri, usi, pereti)  
Suprafețe vitrate exterioare  
Suprafețe trotuare/scari exterioare  
Faianță la grupurile sanitare  
Uși lemn  
Uși termopan  
Uși tamplarie  
Grupuri sanitare 10  
Chicinetete 1

### **III. UTILITATI, DOTARI**

Imobilele sunt dotate cu toate facilitățile necesare unei bune exploatare și întrețineri a curățeniei:

instalații de canal apă potabilă ;  
instalație de încălzire agent termic RADET (pt sediul din str. Bodești 4);  
instalație electrică care permite utilizarea mașinilor și utilajelor necesare întreținerii și efectuării curățeniei;

Grupurile sanitare si chicineta sunt dotate cu lavoare din porțelan, vase WC din porțelan, etajere din porțelan, oglinzi sanitare, cabina dus, spălător inox.

#### **C. Specificatii tehnice**

Asigurarea și întreținerea curățeniei, păstrarea igienei și salubrității pentru o suprafață totală de 1.884 (din suprafața totală desfășurată de 1.884 se scad P40 și P41 arhiva INMSS 37,40 mp = 1.884 – 37,40 = **1.846,60 mp** x 7 luni = **12.926,20mp**.

**Valoare estimate a contractului este de 12.926,20 mp x 8,25 lei/mp = 106.641,15 lei**

#### **OPERATIUNI ZILNICE**

- aerisirea spațiilor interioare (spații de birouri și săli de curs);
- ștergerea de praf a mobilierului și anexele acestuia cu lavete anti-praf și soluții speciale
- golirea și curățarea coșurilor de gunoi, schimbarea sacilor menajeri (furnizați de INMSS), colectarea gunoiului și evacuarea acestuia în locurile special amenajate.
- aspirarea parchetului/ mochetelor
- spălarea și degresarea pardoselilor (gresie, parchet, linoleum, covor PVC) din birouri, holuri, spații de acces interioare
- spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare: spălare chiuvete, vas wc, cabine duș, curățare elemente sanitare, curățare oglinda, faianța, spată, dezinfectare pardoseala: 10 grupuri sanitare pt Bodești;
- curățarea de praf a aparaturii de birou: telefoane, computere etc. (atât cât este posibil, pentru a nu deranja echipamentele de la locul lor), numai dacă este permis;
- ștergerea dulapurilor pe exterior
- ștergerea meselor și a scaunelor.
- curățarea scarilor și intrărilor în clădire
- ștergerea de praf a usilor și a tocariei
- ștergerea de praf a suprafețelor de uz intens (întrerupătoare, mânere de usa etc.)
- ștergerea de praf a plintelor;
- ștergerea și dezinfectarea frigiderului pe exterior și interior

#### *OPERATIUNI LUNARE - CURĂȚENIE GENERALA*

- ștergerea prafului și a panzelor de păianjen de pe pereți, tavane;
- spălarea tocăriei geamuri interioare și a ușilor;
- curățarea corpurilor de încălzire și a grilelor de ventilație .
- ștergerea scaunelor și a canapelelor din piele cu soluție specială curățenie generală în bibliotecă
- curățenie generală în bibliotecă

#### *OPERATIUNI TRIMESTRIALE*

- spălarea suprafețelor vitrate interioare

#### *OPERATIUNI SEMESTRIALE*

- spălarea mochetei prin metoda umedă și uscată
- spălarea suprafețelor vitrate exterioare

#### *OPERATIUNI OCAZIONALE (ori de câte ori este nevoie)*

- spălarea și degresarea pardoselilor din gresie în spații cu altă destinație, respectiv: arhivă MS, magazie, scări acces subsol

#### **D. Alte cerințe**

- Programul zilnic de lucru în care se desfășoară activitatea de întreținere și curățenie este între orele 06.30 – 14.30.
- Numărul persoanelor care vor deservi se poate diminua în funcție de utilajele performante utilizate. Activitatea personalului va fi verificată de către un șef de echipă/supervizor care va informa săptămânal responsabilul de contract din partea beneficiarului.
- Prestatorul va ține cont că numărul persoanelor prezentat în ofertă ce vor deservi spațiul, să fie același, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, concediilor medicale, zilelor libere, etc.
- Beneficiarul își rezervă dreptul de a propune modificarea programului de lucru a prestatorului dacă, în urma activității se constată că programul stabilit, nu este cel adecvat.
- Prestatorul va ține cont de: Măsurile de protecția muncii, Măsurile de protecția mediului, Măsurile de prevenire a incendiilor, încălcarea dispozițiilor legale cu privire la protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru activitățile desfășurate de personalul din subordine, atrage prestatorului întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii.
- Accidentele de muncă, bolile profesionale, accidentele usoare și incidentele periculoase suferite de personalul implicat al prestatorului, din vina acestuia constatată de comisia de cercetare legal constituită, se vor înregistra la firma prestatoare.
- Personalul prestatorului va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor și va răspunde din punct de vedere legal pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.
- Prestatorul va asigura personalului propriu echipament de lucru adecvat, care să confere acestuia o ținută ordonată, îngrijită, corespunzătoare, de preferat uniformă înscrispionată cu denumirea societății prestatoare.
- Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului un spațiu corespunzător de depozitare a materialelor necesare pentru efectuarea serviciului de curățenie.
- Operațiunile de întreținere și curățenie la sediul INMSS se vor realiza cu echipament specific și mașini profesionale utilizând produse profesionale specifice fiecărei suprafețe de curățat. Prestatorul va folosi produse de curățire pentru îndeplinirea condițiilor contractuale ce nu sunt dăunătoare, respectă standardele de protecție și calitate a mediului înconjurător (sunt biodegradabile) nu pătează, nu conțin solvenți sau alți

compuși chimici care pot afecta sănătatea personalului în conformitate cu normele sanitare în vigoare ori cu standardele europene în domeniu.

- Prestatorul va asigura soluțiile și ustensilele necesare efectuării operațiunilor enumerate mai sus, astfel încât să presteze un serviciu de calitate. Prețul acestora intră în calculul ofertei financiare prezentate de operatorul economic.
- Ofertantul va prezenta soluții și planuri/proceduri de lucru care să implice timpi scăzuți pentru realizarea serviciilor de curățenie și întreținerea spațiilor.
- În sensul celor precizate mai sus, se vor cuprinde în oferta informații în legătura cu:
- lista soluțiilor de curățare și spălare a suprafețelor - cu detergenții adecvați fiecărui tip de pardoseală și soluțiile de curățare mobilier, uși, tocărie, suprafețe vitrate, grupuri sanitare.
- lista echipamentelor cu care se vor presta serviciile (aspiratoare/mașini profesionale de curățat mocheta, truse profesionale de spălat geamuri),
- lista cu potențialul de forță de muncă.

#### E. Recepționarea serviciilor și efectuarea plăților

La sfârșitul fiecărei luni se va încheia un proces-verbal de recepție între beneficiar și prestator, în care se constată îndeplinirea integrală/parțială sau neîndeplinirea obligațiilor contractuale privind efectuarea serviciilor de curățenie. În urma încheierii procesului-verbal prestatorul va emite factura aferentă serviciilor recepționate. Plata către prestator se va efectua în lei, prin ordin de plată în baza facturii emise, în 30 de zile de la primirea facturii.

#### F. Alte informații

a) Operatorul economic câștigător are obligația de a pune la dispoziția INMSS înainte de începerea activității, fișele tehnice ale produselor și fișele de securitate pentru utilajele/echipamentele care vor fi utilizate la prestarea serviciilor.

b) Propunerea financiară va conține prețul în lei/mp, fără TVA, prețul lunar și prețul total. Prețul aferent produselor necesare a fi utilizate pentru operațiunile de curățenie va fi inclus în prețul serviciilor de curățenie.

c) Oferta financiară va conține prețul unitar, fără TVA, în lei a tuturor serviciilor solicitate. Prețul unitar din oferta include toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea contractului. Prețul calculat pentru perioada de o lună, în determinarea acestuia se va ține cont de periodicitatea operațiilor ce nu se execută cu periodicitate lunară (respectiv cele ce se execută mai rar dar a căror valoare va fi estimată pe întregul an și apoi se va determina o valoare medie lunară). Prețul rămâne nemodificat pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

#### G. Durata contractului

Durata contractului este de 7 luni, începând cu data de 01.06.2026 până la 31.12.2026 cu posibilitate de prelungire în primele 4 luni ale anului 2027.

**Director General**  
**Prof. Univ. Dr. Cristian VLĂDESCU**

**Sef Serviciu Administrativ,**  
**Ec. Petre LEAHU**

**Compartimentul Achiziții Publice,**  
**Ref. spec. Roxana NICOLESCU**

## FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

Denumire operator economic

Către : Institutul Național de Management al Serviciilor de Sănătate

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatul ....., (numele reprezentantului legal), reprezentant a ofertantului

..... (denumirea ofertantului), participant la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect achizitia de „Servicii de curățenie, igienizare si intretinere spatii interioare”, organizată de Institutul Național de Management al Serviciilor de Sănătate, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia de atribuire, să prestăm serviciile la preturile din tabelul de mai jos, pentru care se depune oferta.

Nr crt	Obiectul achizitiei	UM	Cantitate	Pret unitar (Lei fara TVA)	Valoare (Lei fara TVA *)
1	Servicii de curățenie, igienizare si intretinere spatii interioare	mp	12926,20		

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pana la data de 31.12.2026 cu posibilitatea de prelungire a valabilității contractului conform legislatiei in vigoare si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Alaturi de oferta de baza nu depunem oferta alternativa.

Ofertant - numele reprezentantului legal, în clar

Semnatura autorizata si stampila

Data completarii